

## **EDITAL DE AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Órgão: Câmara Municipal de Teixeira Soares				
Modalidade de compra: Dispensa	Amparo legal: inciso II do art. 75 da Lei Federal n.º 14.133/2021.	Tipo: Aviso de Contratação direta.		
Data da publicação no site: 10/10/2025	Data de encerramento para recebimento das propostas: 15/10/2025			
Objeto: Aquisição de impressora para a Câmara Municipal de Teixeira Soares/PR, conforme especificações e demais exigências a serem estabelecidas no Termo de Referência a ser apresentado				
Inclui-se neste Aviso os Anexos I – TERMO DE REFERÊNCIA e II – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL.				
Encaminhamento da proposta para o e-mail: <a href="mailto:cmteixeirasoares@hotmail.com">cmteixeirasoares@hotmail.com</a>				
Informações e esclarecimentos: 42 9 3505 0263.				

Teixeira Soares, 10 de outubro de 2025.

Presidente da Câmara Municipal

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 22/2025**  
**FUNDAMENTO LEGAL: INCISO II DO ART. 75 DA LEI FEDERAL N.º 14.133/2021.**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1) OBJETO**

Constitui objeto do presente Termo de Referência a aquisição de impressora para a Câmara Municipal de Teixeira Soares/PR, conforme especificações, quantidade e demais exigências a serem estabelecidas neste instrumento:

Item	Especificação	Qtd.	Descrição Complementar	Unidade
1	Impressora Multifuncional Laser	01	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tecnologia de impressão: Laser;</li><li>- Velocidade de impressão (máx.): Até 48 ppm (A4) / 50 ppm (Carta);</li><li>- Resolução de impressão (máx.): Até 1.200 x 1200 dpi;</li><li>- Velocidades de digitalização (máx.): Simples: até 28 ipm / 20 ipm (preto/colorido) Duplex: até 56 ipm / 40 ipm (preto/colorido);</li><li>- Resolução de digitalização (máx.): Óptica: até 1.200 x 1.200 dpi (vidro); Interpolada: até 19.200 x 19.200 dpi;</li><li>- Compatibilidade de digitalização: PC (imagem, e-mail, OCR, arquivo), pasta de rede, servidor de e-mail, SharePoint, FTP, servidor SSH (SFTP), dispositivo USB (pen drive), serviços em nuvem (Web Connect), dispositivos móveis, digitalização fácil para e-mail;</li><li>- Recursos avançados de digitalização: Alinhamento automático, salto de página em branco, visualização da digitalização, divisão de arquivo, de várias páginas para uma página, perfis de digitalização;</li><li>- Velocidade de cópia / resolução de cópia (máx.): Até 48 ppm (A4) / 50 ppm (Carta) / Até 1.200 x 600 dpi;</li><li>Opções de cópia: Classificação, N em 1, cópia múltipla (até 999), cópia de documento, redução/ampliação de 25 a 400% em incrementos de 1%;</li><li>- Conectividade e compatibilidade: Gigabit Ethernet, USB 2.0 de alta velocidade;</li><li>- USB Host: Frontal: imprima e digitalize para um dispositivo USB (pen drive); leitor de cartão RFID externo;</li><li>- Sistemas operacionais compatíveis: Windows 10 Home, 10 Pro, 10 Education, 10 Enterprise, 11 Home, 11 Pro, 11 Education, 11 Enterprise / Windows Server 2012, 2012 R2, 2016, 2019, 2022 / macOS v11, v12 e v13 / Chrome OS, Linux, driver de impressão universal do Windows;</li><li>- Capacidade de entrada de papel (máx.): Bandeja de papel para 250 folhas, bandeja multiuso para 100 folhas;</li><li>- Capacidade de entrada opcional (máx.): 1.390 folhas via bandejas opcionais;</li><li>- Capacidade de saída (máx.): 150 folhas (face para baixo);</li></ul>	UND

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamanho do vidro de exposição: Até Ofício;</li> <li>- Capacidade do alimentador de automático de documentos: 70 páginas;</li> <li>- Tamanho do papel (máx.): Bandeja de papel: Carta, Ofício, Executivo, A4, A5, A6, bandeja multiuso: 69,8 - 215,9 mm (L), 127 - 355,6 mm (C) 2,75" - 8,5" (L), 5,0" - 14" (C);</li> <li>- Tipos de mídia: Papel comum, timbrado, papel colorido, papel reciclado, Bond, etiquetas, envelopes.</li> </ul>	
--	--	---	--

O equipamento deve estar com as especificações em conformidade com que foi solicitado, deve ser fornecido equipamento novo e de qualidade. Garantia mínima de doze meses.

Conforme este item, a especificação do equipamento descrito foi considerada a solução mais adequada no momento para uso ou melhorias das atividades da Câmara Municipal de Teixeira Soares.

**2) FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (alínea “b” do inciso XXIII do art. 6.º da Lei Federal n.º 14.133/2021)**

Por se tratar de contratação de objeto referente a contratação direta - dispensa de licitação, tendo em vista a menor complexidade do objeto e com base no aspecto discricionário conferido à Administração Pública pelo inciso I do art. 72 da Lei Federal n.º 14.133/2021, e tendo em vista manifestação da senhora Presidente da Câmara Municipal, dispensa-se o Estudo Técnico Preliminar correspondente, nos termos do inciso VI do art. 13 do Decreto Municipal n.º 1.842/2023, aplicado à esta Câmara Municipal devido a Resolução n.º 13/2023. Por sua vez, justifica-se a necessidade da sua contratação tendo em vista o Documento de Formulação de Demanda.

**3) MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (alínea “e” do inciso XXIII do art. 6.º e art. 40, § 1.º, inciso II da Lei Federal n.º 14.133/2021)**

O equipamento deverá ser entregue na especificação solicitada neste Termo de Referência

Após entrega e fornecimento da Nota Fiscal Eletrônica, será encaminhado para liquidação e pagamento em até 5 (cinco) dias úteis.

**4) CRITÉRIOS DE MEDIDAÇÃO E PAGAMENTO (alínea “g” do inciso XXIII, do art. 6.º da Lei n.º 14.133/ de 2021)**

O pagamento será realizado mediante apresentação de nota (s) fiscal (is) e comprovação de recebimento dos equipamentos.

O pagamento poderá ser feito por meio de transferência eletrônica/PIX ou pagamento de boleto bancário para o banco/agência informada na proposta comercial.

O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizado desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

## **5) FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (alínea “h” do inciso XXIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133/2021)**

São critérios da escolha do fornecedor:

- a apresentação de toda documentação referente à habilitação jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista requerida neste Termo de Referência;
- a oferta do menor preço global dentre aqueles que participaram da pesquisa de preços e que cotaram todos os itens, o que caracteriza a proposta mais vantajosa à Câmara Municipal de Teixeira Soares.

Não é feita a contratação por item por desestimular os fornecedores a vir prestar o serviço ou fornecer os materiais, pois geralmente há custos de deslocamento de outros Municípios da região, e, consequentemente, tornando o valor da prestação ou fornecimento dos materiais mais onerosa.

## **6) DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA HABILITAÇÃO**

I – prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) ou Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

II – documento de constituição da empresa, sendo:

- a) Contrato Social Consolidado ou sua última alteração, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; ou
- b) no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; ou
- c) Estatuto Social devidamente registrado, acompanhado da última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados, em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos;
- d) quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu;
- e) Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI.

III – a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante;

IV – a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

V – a regularidade perante a Justiça do Trabalho;

VI – não estar a empresa respondendo a alguma penalidade perante consulta no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP).

## **7) ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Câmara Municipal de acordo com a Lei Municipal n.º 2.185, de 18 de dezembro de 2024.

A contratação será atendida pela seguinte dotação: EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

## **8) DISPOSIÇÕES GERAIS**

Após a fase da classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Câmara Municipal.

Teixeira Soares/PR, 10 de outubro de 2025.

Inês Aparecida Ferreira,  
Presidente da Câmara Municipal.

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 22/2025

FUNDAMENTO LEGAL: INCISO II DO ART. 75 DA LEI FEDERAL N.º 14.133/2021.

Constitui objeto do presente Termo de Referência a aquisição de impressora para a Câmara Municipal de Teixeira Soares/PR, com fundamento no inciso II DO ART. 75 DA Lei Federal n.º 14.133/2021, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas em anexo a este edital:

Item	Especificação	Qtd.	Descrição Complementar	Unidade
1	Impressora Multifuncional Laser	01	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tecnologia de impressão: Laser;</li><li>- Velocidade de impressão (máx.): Até 48 ppm (A4) / 50 ppm (Carta);</li><li>- Resolução de impressão (máx.): Até 1.200 x 1200 dpi;</li><li>- Velocidades de digitalização (máx.): Simples: até 28 ipm / 20 ipm (preto/colorido) Duplex: até 56 ipm / 40 ipm (preto/colorido);</li><li>- Resolução de digitalização (máx.): Óptica: até 1.200 x 1.200 dpi (vidro); Interpolada: até 19.200 x 19.200 dpi;</li><li>- Compatibilidade de digitalização: PC (imagem, e-mail, OCR, arquivo), pasta de rede, servidor de e-mail, SharePoint, FTP, servidor SSH (SFTP), dispositivo USB (pen drive), serviços em nuvem (Web Connect), dispositivos móveis, digitalização fácil para e-mail;</li><li>- Recursos avançados de digitalização: Alinhamento automático, salto de página em branco, visualização da digitalização, divisão de arquivo, de várias páginas para uma página, perfis de digitalização;</li><li>- Velocidade de cópia / resolução de cópia (máx.): Até 48 ppm (A4) / 50 ppm (Carta) / Até 1.200 x 600 dpi;</li><li>Opções de cópia: Classificação, N em 1, cópia múltipla (até 999), cópia de documento, redução/ampliação de 25 a 400% em incrementos de 1%;</li><li>- Conectividade e compatibilidade: Gigabit Ethernet, USB 2.0 de alta velocidade;</li><li>- USB Host: Frontal: imprima e digitalize para um dispositivo USB (pen drive); leitor de cartão RFID externo;</li><li>- Sistemas operacionais compatíveis: Windows 10 Home, 10 Pro, 10 Education, 10 Enterprise, 11 Home, 11 Pro, 11 Education, 11 Enterprise / Windows Server 2012, 2012 R2, 2016, 2019, 2022 / macOS v11, v12 e v13 / Chrome OS, Linux, driver de impressão universal do Windows;</li><li>- Capacidade de entrada de papel (máx.): Bandeja de papel para 250 folhas, bandeja multiuso para 100 folhas;</li><li>- Capacidade de entrada opcional (máx.): 1.390 folhas via bandejas opcionais;</li><li>- Capacidade de saída (máx.): 150 folhas (face para baixo);</li><li>- Tamanho do vidro de exposição: Até Ofício;</li><li>- Capacidade do alimentador de automático de documentos: 70 páginas;</li><li>- Tamanho do papel (máx.): Bandeja de papel: Carta, Ofício, Executivo, A4, A5, A6, bandeja multiuso: 69,8 - 215,9 mm (L), 127 - 355,6 mm (C) 2,75" - 8,5" (L), 5,0" - 14" (C);</li><li>- Tipos de mídia: Papel comum, timbrado, papel colorido, papel reciclado, Bond, etiquetas, envelopes.</li></ul>	UND

Os produtos devem estar com as especificações em conformidade com que foi solicitado.

---

Apresentamos nossa proposta conforme o estabelecido no Termo de Referência:

PRODUTO				
ITEM	NOME	QUANTI-DADE	DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR	PREÇO UNITÁRIO R\$
1	Impressora Multifuncional Laser	01		

Razão social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Valor global da proposta:	
Validade da proposta:	
Informações bancárias em nome da empresa:	
Será apresentada Nota Fiscal Eletrônica para recebimento do valor dos bens.	

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Nome, assinatura do responsável e carimbo do CNPJ (se houver)

